

## KAIZEN

### Beneficios

El Kaizen es un sistema de mejora continua e integral que comprende todos los elementos, procesos, actividades, productos e individuos de una organización. No importa a que actividad se dedique la organización, si es privada o pública, siempre debe mejorar su desempeño con la finalidad de hacer un mejor y más eficiente uso de los recursos disponibles, logrando de esta forma, satisfacer las necesidades de sus clientes y los objetivos organizacionales. Es esencial enfocarse en las contribuciones de *todos* los empleados a través de su creatividad, habilidades de solución de problemas, conocimiento del proceso y tormenta de ideas del equipo.

“No dejen sus cerebros en la puerta”, “No solo es la gerencia la que tiene todas las respuestas” y “¡Piensa! ¡Piensa! ¡Piensa!” son algunas de las ideas de Taiichi Ohno, el padre del Sistema de Producción Toyota (SPT) Uno de los grandes promotores de la Mejora Continua.

### Resultados que el participante puede lograr al asistir a este curso

- Identificará las necesidades reales de sus clientes.
- Identificará cual es el estado de su organización con respecto a sus estándares y a las siete categorías clásicas de desperdicio.
- Mejorará los estándares (llámese niveles de calidad, costos, productividad, tiempos de paro) utilizando herramientas de análisis de información y pueda establecer estándares más altos.
- Describirá la administración para el Kaizen en su organización.
- Generará un pensamiento orientado a procesos.

### Objetivo general:

Al término del evento, los participantes: desarrollarán un plan de implementación de mejora continua en su organización, utilizando Kaizen como herramienta, de acuerdo a lo expuesto con un 100% de eficiencia.

## CONTENIDO TEMÁTICO

### I. INTRODUCCIÓN.

- a) ¿Qué significa Kaizen?

### II. MODELO LEAN

### III. MODELO DE KAIZEN

- a) Los 7 desperdicios o mudas.

### IV. DESARROLLO. METODOLOGÍA PARA APLICAR KAIZEN.

- a) Observar a detalle
- b) Identificar y describir el problema
- c) Generar la idea que solucionará el problema identificado.
- d) Implantar la idea
- e) Validar la solución y registrarla en el formato.
- f) Estandarizar las mejoras

### V. EJEMPLOS DE APLICACIÓN.

### VI. EL MODELO DE KAIZEN. EJERCICIOS PARA EL PARTICIPANTE.

#### Técnicas de Instrucción:

Expositiva, trabajo en equipo, realización de prácticas en la organización durante el evento. Las actividades que se desarrollarán están distribuidas de la siguiente manera: 40% teoría y 60% práctica.

**Requisitos previos:** Identificar procesos o áreas en los que se aplicará Kaizen.

**Duración:** 8 horas