

TALLER DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Beneficios.

Los procesos de globalización y apertura comercial han configurado un nuevo esquema de competencia que seguramente caracterizará al entorno económico, político y social en el que las organizaciones se desenvolverán en el futuro.

La audacia, la experiencia y la capacidad de quienes son hombres de empresa exitosos, con el perfil profesional adecuado para cubrir las necesidades del negocio, deben cultivar y desarrollar un sexto sentido que les permita comprender con precisión y claridad el rumbo y orientación más conveniente para la permanencia y crecimiento de su empresa.

Para que esto ocurra, es importante aplicar dentro de la organización un sistema de **Planeación Estratégica** que permita a la alta dirección orientar los esfuerzos y recursos empresariales hacia una mejor posición competitiva en el mercado. En este programa se desarrollan las habilidades para poder realizar este proceso en cualquier organización de manera sencilla y practica.

Resultados que los participantes pueden lograr al asistir a este Taller:

- Describirán la Misión y Visión de su organización.
- Redactarán objetivos estratégicos.
- Identificarán Oportunidades y Amenazas.
- Identificarán Fortalezas y Debilidades.
- Identificarán estrategias de negocios.
- Desarrollarán estrategias operativas.
- Redactarán el Plan Estratégico de una organización.
- Contarán con herramientas para realizar una evaluación estratégica.

Objetivo General

Al término del curso el participante desarrollará un caso de planeación estratégica, de acuerdo al modelo expuesto durante el taller, con un 100% de eficiencia.

CONTENIDO TEMÁTICO

- I. FUNDAMENTOS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
- II. IDENTIFICAR A LOS RESPONSABLES DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
- III. DETERMINANDO LOS VALORES ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA
- IV. CÓMO PLANTEAR LA MISIÓN DE SU EMPRESA
- V. PREVENIR SU FUTURO: GENERAR SU VISIÓN ESTRATÉGICA
- VI. PLANEAMIENTO DE LA ESTRATEGIA
- VII. DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y LA PLANEACIÓN OPERATIVA

Características

Técnicas de instrucción: Las técnicas de instrucción empleadas en este curso incluyen: Conferencias, mesas redondas, corrillos, proyección de películas, simulaciones, ejercicios estructurados y aplicación a casos reales del trabajo. El porcentaje de teoría y ejercicios prácticos es 30% teórico y 60% practico.

Duración: 24 horas