

LA COMUNICACIÓN, EL CONFLICTO Y LAS RELACIONES EFECTIVAS

Beneficios

¿Puede la comunicación mejorar nuestras relaciones laborales, familiares, amistosas y de pareja, así como nuestra calidad de vida y la productividad de las empresas? La respuesta es sí, sin duda, la comunicación ha permitido a las personas desarrollarse hasta conseguir el avance tecnológico y social que disfrutamos hoy en día, sin embargo, existen desviaciones en el proceso, que en muchas ocasiones provocan conflictos y problemas de relaciones entre las personas. En este curso analizaremos las causas de los conflictos interpersonales provocados por una mala comunicación y exploraremos a través de vivencias y ejercicios estructurados la forma de prevenir y solucionar estas situaciones y sus consecuencias.

Resultados que el participante puede lograr al asistir a este curso

- Identificará los beneficios de generar relaciones interpersonales sanas dentro del ambiente laboral y personal
- Aplicará el proceso de comunicación e identificará las principales barreras que existen para comunicarse efectivamente
- Identificará, por medio de un diagnóstico su nivel actual para dar y recibir retroinformación
- Aplicará por medio de un caso práctico el modelo para dar y recibir retroinformación
- Identificará los elementos para comunicarse asertivamente, así como las características que describen a una persona asertiva
- Identificará las causas que generan los conflictos y sus efectos negativos en las relaciones interpersonales
- Identificará los pasos a seguir para solucionar conflictos y favorecer las relaciones interpersonales efectivas
- Identificará las acciones básicas necesarias para mantener relaciones interpersonales efectivas

Objetivo General

Al finalizar el evento el participante identificará los elementos clave del proceso de comunicación, que le permitan eliminar los conflictos y propiciar con esto relaciones efectivas, de acuerdo al material expuesto

CONTENIDO TEMÁTICO

I. ¿EL QUE Y EL POR QUÉ DE LAS RELACIONES INTERPERSONALES

II. EL PROCESO DE LA COMUNICACIÓN

III. MODELO PARA DAR Y PEDIR RETROINFORMACIÓN

IV. CÓMO SER ASERTIVO

V. MANEJO ADECUADO DE CONFLICTOS

VI. RELACIONES EFECTIVAS

Características

Técnicas de instrucción:

Las técnicas de instrucción empleadas en este curso incluyen: Conferencias, mesas redondas, corrillos, simulaciones, ejercicios estructurados, dramatizaciones y aplicación a casos reales del trabajo. El porcentaje de teoría y ejercicios prácticos es 40% teórico y 60% práctico.

Duración: 16 Horas